

Arbeitshilfe 11

Mieterinformation und Rückmeldung

Einfaches Meldeformular per Link oder QR-Code, öffentlich sichtbare Statusstufen und neun Textvorlagen für die Mieterkommunikation.

Kategorie: Mieterkommunikation

Zielgruppe: Objektmanagement, Kundenservice, Hausmeister

Bearbeitungsdauer: ca. 10 Minuten

Verfügbare Formate: PDF, XLSX

Version 1.0, Stand 2026-08-24

Redaktion: Redaktion GraffitiNetzwerk Thüringen

Geltungsbereich: Städte, Gemeinden, Landkreise, Eigenbetriebe und kommunale Unternehmen in Thüringen

Hinweis zur Anwendung

Unverbindliche Arbeitshilfe - keine Rechtsberatung. Zuständigkeiten, Fristen, Vergabevorschriften, Datenschutzanforderungen und rechtliche Regelungen sind vor der Verwendung durch die zuständigen Stellen der Kommune zu prüfen und anzupassen.

Meldeformular

- Adresse
- Gebäude oder Eingang
- Standort am Objekt
- Foto
- kurze Beschreibung
- Dringlichkeit
- optional Kontaktdaten
- Einwilligung zur Rückmeldung

Nach der Meldung

- Vorgangsnummer erzeugen
- Dubletten prüfen
- zuständiges Objekt automatisch zuordnen
- Eingangsbestätigung anzeigen
- Bearbeitungsstatus bereitstellen

Öffentlich sichtbare Statusstufen

- Meldung eingegangen
- Zuständigkeit wird geprüft
- Maßnahme wird vorbereitet
- Auftrag wurde erteilt
- Bearbeitung geplant
- Schaden wurde beseitigt
- Vorgang abgeschlossen

Textvorlagen

- Eingangsbestätigung
- Rückfrage zum Standort
- Hinweis auf fremdes Eigentum
- Auftrag wurde erteilt
- Termin steht fest
- Bearbeitung verzögert sich
- Schaden wurde beseitigt
- Vorgang wurde mit anderer Meldung zusammengeführt
- Präventions- oder Gestaltungsmaßnahme ist geplant

Wichtige Hinweise

Interne Kosten, Polizeidaten, Versicherungsdaten und vertrauliche Informationen dürfen Mieter nicht einsehen.

Quellen und weiterführende Informationen

Fachliche Systematik GraffitiNetzwerk Thüringen

Änderungsverlauf

Version 1.0 (2026-08-24): Erstveröffentlichung der Bestands- und Prozesswerkzeuge.